

✓

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников № 109

---

620049, г. Екатеринбург, ул. Лодыгина, 4 -а тел. (343) 389-15 46, [mdoy109@yandex.ru](mailto:mdoy109@yandex.ru)

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Совета родителей

протокол № 2

от « 19 » 12 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ детский сад № 109

Е.В. Корнева 

приказ № 105 от « 19 » 12 20 18 г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета

МБДОУ детский сад № 109

протокол № 2

от « 19 » 12 20 18 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о взаимодействии с семьями воспитанников МБДОУ детский сад № 109

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о взаимодействии с семьями воспитанников МБДОУ детского сада № 109 (далее ДОУ) разработано в соответствии и направлено на реализацию Международной конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Закона РФ от 24.07.1998 № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании» и Приказа МО и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», а также на решение задачи обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.2. Положение устанавливает порядок взаимодействия с семьями воспитанников (законными представителями) в ДОУ и призвано обеспечить:

- поддержку разнообразия детства;
- сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека;
- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (законных представителей), педагогических работников ДОУ и детей;
- уважение личности ребенка;
- реализацию Программы ДОУ в формах, специфических для детей дошкольного возраста, прежде всего, в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса в соответствии со ст. 15 п. 7 Закона РФ «Об образовании» и Устава;
- права педагогов на свободу творчества (ст. 55 Закона РФ «Об образовании» и ст. 44 Конституции РФ).

1.3. Положение является основой для оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.4. Положение регулирует деятельность взаимодействия детского сада с семьями воспитанников как структурной единицы ДОУ; определяет основные направления его деятельности, а также взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса.

1.5. ДОУ обеспечивает реализацию прав детей на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие, а также реализацию прав родителей (законных представителей) на получение квалифицированной педагогической помощи, руководствуясь Законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО и другими нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты и интересов детей, договором между ДОУ и родителями (законными представителями), настоящим Положением.

1.6. Настоящее положение о взаимодействии с семьями воспитанников ДОУ действует для родителей воспитанников от 2 до 7 лет, посещающих ДОУ.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основной целью взаимодействия ДОУ с семьей в соответствии с ФГОС ДО является: взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2. Основными задачами взаимодействия ДОУ с семьей в соответствии с ФГОС ДО являются:

- налаживание конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников;
- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- повышения уровня взаимопонимания педагогического коллектива и семьи в виду единства цели - воспитания полноценного гражданина;
- активизация форм и методов работы с родителями;
- своевременное оказание методической помощи семье;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в создании благоприятных детско-родительских отношений в рамках ознакомления с возрастными особенностями детей дошкольного возраста, особенностями стилей семейного воспитания и т. п.;
- содействие личностному развитию детей дошкольного возраста посредством активизации интереса родителей (законных представителей) к вопросам семейного воспитания;
- обеспечение детям комфортных условий пребывания в детском саду через взаимодействие с родителями (законными представителями);
- сохранение физического и психического здоровья детей путем популяризации психологических и педагогических знаний среди родителей (законных представителей);
- организация заботы об эмоциональном благополучии каждого ребенка в ДООУ и семье.

### **3. Организация взаимодействия.**

3.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

3.2. Организация взаимодействия с семьями воспитанников основывается на развитие диалогических отношений «семья - ребёнок - педагог».

3.2. Существуют традиционные и нетрадиционные формы общения с родителями дошкольников, суть которых - обогащение родителей педагогическими знаниями:

Традиционные формы взаимодействия с семьёй:

- 1) Консультативный пункт психолого-педагогической помощи
- 2) Психолого-педагогическая служба (ППС)
- 3) Презентация детского сада
- 4) Дни открытых дверей
- 5) Родительские собрания
- 6) Консультации для родителей
- 7) Педагогические беседы с родителями
- 8) Наглядно-информационные (информационные стенды, папки-передвижки, выставки, памятки, буклеты, брошюры, бюллетени)
- 9) Праздники в детском саду
- 10) Посещение семьи
- 11) Переписка педагогов и родителей

Нетрадиционные формы общения с родителями:

- 1) Семинары
- 2) "Круглый стол" с родителями
- 3) Педагогические советы с участием родителей
- 4) Электронные информационно-просветительские (информирование, просвещение, сетевое консультирование, обучение родителей через Интернет, совместная деятельность с родителями в интернете, электронная переписка).
- 5) Семейные (творческие, художественные) гостиные
- 6) «Клубы» (семейные)
- 7) «Встречи-знакомства»
- 8) Вечера вопросов и ответов

- 9) Проектная деятельность педагогов, детей и родителей
- 10) Мастер-классы
- 11) Конкурсы, викторины, деловые игры

3.3. Особая роль при любой форме организации взаимодействия с родителями отводится социологическим вопросам, анкетированию, тестированию родителей и педагогов.

3.4. Основной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) являются родительские собрания.

3.5. Координацию и планирование взаимодействия с родителями осуществляет заведующий ДОУ.

3.6. Ответственным за организацию взаимодействия с родителями воспитанников назначается заместитель заведующего по ВМР/старший воспитатель приказом заведующего ДОУ.

3.7. Работа по организации взаимодействия с семьями воспитанников определяется ежегодным планом работы ДОУ с родителями и является частью годового плана.

#### **4. Права и обязанности участников организации взаимодействия.**

4.1. Участниками взаимодействия являются родители (законные представители), воспитанники, педагогические работники ДОУ.

4.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника взаимодействия определяются законодательством РФ, данным положением, должностными обязанностями.

4.3. ДОУ обязано:

- информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность;
- обеспечить открытость дошкольного образования;
- создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией.

4.4. Родители (законные представители), на основании ст. 7 Закона РФ «Об образовании», имеют право:

- заблаговременно узнавать о времени и месте проведения совместного мероприятия;
- знакомиться с планом и содержанием совместного мероприятия;
- получить консультацию по интересующим их вопросам.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить воспитательно-образовательный процесс администрация проводит следующие мероприятия:

- утверждает список детей и родителей (законных представителей) в письменном виде участвующих в мероприятии;
- согласовывает день и время проведения совместных мероприятий (составляется график мероприятия).

4.5. Родители (законные представители) во время посещения совместных мероприятий обязаны:

- посещать совместное мероприятие в количестве не более 2-х родителей (законных представителей) членов семьи, в целях обеспечения безопасности (Постановление

Правительства Российской Федерации № 390 от 25 апреля 2013 г. «О противопожарном режиме»);

- не нарушать порядок (приходить к назначенному времени, не пользоваться мобильными телефонами и др. средствами связи);
- не входить в место проведения мероприятия в верхней одежде;
- соблюдать чистоту, иметь сменную обувь, бахилы;
- не перемещаться по музыкальному залу (месту проведения мероприятия), не отвлекать детей во время проведения мероприятия;
- не привлекать к фото и видеосъемке посторонних лиц без согласования с администрацией ДОУ;
- негативы и отснятый материал не публиковать в СМИ и не выкладывать на интернет порталах без согласия администрации;
- выходить с совместного мероприятия до его окончания.

## **5. Контроль деятельности по взаимодействию.**

5.1. Контроль за организацией деятельности по взаимодействию с семьями воспитанников осуществляет заведующий ДОУ.

## **6. Делопроизводство.**

6.1. Ответственный за организацию деятельности по взаимодействию с семьями воспитанников ведет учет:

- всех мероприятий, запланированных в плане взаимодействия с родителями;
- создаёт банк записей, фото- и видеоматериалов.

6.2. Документация, оформляемая в ходе работы, хранится в методическом кабинете ДОУ.